

Обсуждено  
педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 61  
протокол от 29.06.2023 № 23  
Учтено мнение Совета родителей  
протокол от 29.06.2023 № 5  
Учтено мнение Совета обучающихся  
протокол от 29.06.2023 № 9

Утверждено  
приказом директора  
МАОУ СОШ № 61  
от 29.06.2023 № 142

**Правила приема обучающихся  
в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
среднюю общеобразовательную школу № 61  
с углубленным изучением отдельных предметов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 61 с углубленным изучением отдельных предметов (далее МАОУ СОШ № 61) регламентируют правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 61, дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Правила приема в МАОУ СОШ № 61 разработаны в соответствии с

-Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями),

-Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,

-Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,

-Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями»,

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»,

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,

-Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка

приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»(с изменениями и дополнениями от 8 октября 2021 г., 30 августа 2022 г., 23 января 2023 г.) (далее Порядок),

-Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

-Постановлением Правительства Свердловской области от 27 декабря 2013 года № 1669-ПП «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения» (с изменениями на 1 апреля 2021 года),

-Постановлением Администрации города Нижний Тагил № 440-ПА от 03.03.2023 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования город Нижний Тагил и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Нижний Тагил»,

-Постановлением Администрации города Нижний Тагил от 16.03.2023 № 555-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования» и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Нижний Тагил»,

-Постановлением Администрации города Нижний Тагил от 28.06..2023 № 1417-ПА «О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 16.03.2023 № 555-ПА»;

-уставом МАОУ СОШ № 61.

1.3. Прием на обучение в МАОУ СОШ № 61 по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МАОУ СОШ № 61 для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»(с изменениями и дополнениями от 8 октября 2021 г., 30 августа 2022 г., 23 января 2023 г.).

1.5. Настоящие Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МАОУ СОШ № 61 обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также прием в МАОУ СОШ № 61 граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. МАОУ СОШ № 61 размещает на своем информационном стенде, официальном сайте в сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления города Нижний Тагил о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города Нижний Тагил в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.7. Получение начального общего образования в МАОУ СОШ № 61 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МАОУ СОШ № 61 вправе разрешить прием детей в МАОУ СОШ № 61 на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.8. Прием на обучение в МАОУ СОШ № 61 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.9. В первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ СОШ № 61 детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей, детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (Приложение № 1).

1.10. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МАОУ СОШ № 61, если в МАОУ СОШ № 61 обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение № 1).

1.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.12. Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ СОШ № 61 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации регламентируется соответствующим локальным актом МАОУ СОШ № 61.

1.13. Прием в МАОУ СОШ № 61 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.14. В приеме в МАОУ СОШ № 61 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МАОУ СОШ № 61 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования Администрации города Нижний Тагил.

1.15. При приеме на обучение МАОУ СОШ № 61 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на получение образования по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в МАОУ СОШ № 61.

1.19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания

обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

-согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

-язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

-родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

-государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления МАОУ СОШ № 61 возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.20. Образец заявления о приеме на обучение размещается МАОУ СОШ № 61 на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение № 2).

1.21. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка, брат и (или) сестра которого обучаются в МАОУ СОШ № 61);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

-справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

1.22. Для подтверждения первоочередного, преимущественного права приема на обучения или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно, заявителю необходимо

посетить МАОУ СОШ № 61 с оригиналами документов в течение 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления.

1.23. При посещении МАОУ СОШ № 61 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МАОУ СОШ № 61 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 1.21, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

1.24. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

1.25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

1.26. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.27. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных п.1.21 данных Правил в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требование копий или оригиналов документов, предусмотренных п. 1.21 данных Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

1.28. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ СОШ № 61 (Приложение № 7).

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинетна ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

1.30. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МАОУ СОШ № 61 после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ (Приложение № 3), заверенный подписью должностного лица МАОУ СОШ № 61, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.31. МАОУ СОШ № 61 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МАОУ СОШ № 61 персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.32. МАОУ СОШ № 61 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МАОУ СОШ № 61 вправе обращаться ксоответствующим государственныминформационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.33. Основания для отказа в приеме заявления о зачислении в МАОУ СОШ № 61 к рассмотрению по существу указаны в Приложении № 4 к настоящим Правилам.

1.34. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

1.35. При наличии оснований для отказа в приеме на обучение в образовательную организацию заявителю направляется решение об отказе в приеме на обучение согласно приложению № 3 к Правилам в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа о приеме на обучение.

1.36. Директор МАОУ СОШ № 61 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.3. данных Правил.

1.37. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ СОШ № 61, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

## **2. Прием в первый класс**

2.1. МАОУ СОШ № 61 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления города Нижний Тагил о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города Нижний Тагил;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

Дополнительно на официальном сайте МАОУ СОШ № 61 в сети Интернет размещаются:

- 1) полное наименование и почтовый адрес МАОУ СОШ № 61, управления образования Администрации города Нижний Тагил;
- 2) справочные номера телефонов МАОУ СОШ № 61;
- 3) график работы работников МАОУ СОШ № 61, график личного приема заявителей;
- 4) нормативные правовые акты, содержащих нормы, регулирующие деятельность МАОУ СОШ № 61 по предоставлению муниципальной услуги по зачислению детей в первый класс;
- 5) устав МАОУ СОШ № 61, сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, общеобразовательные программы и другие документы, регламентирующие осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- 6) способы предварительной записи по вопросам предоставления муниципальной услуги на получение муниципальной услуги;

При изменении информации, регламентирующей предоставление муниципальной услуги, осуществляется ее периодическое обновление. Внесение изменений на официальном сайте в сети Интернет, а также на стенде МАОУ СОШ № 61 осуществляется не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем изменения сведений.

2.2. На основании акта органа местного самоуправления города Нижний Тагил МАОУ СОШ № 61 издает приказ «О подготовке к приему детей в первые классы», данный приказ МАОУ СОШ № 61 размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет не

позднее 10 дней до даты начала приема заявлений от родителей и (или) законных представителей о зачислении в первый класс.

2.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.9, 1.10 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.4. Количество первых классов в МАОУ СОШ № 61 определяется в зависимости от количества поданных заявлений на обучение с учетом созданных для осуществления образовательной деятельности условий, требований норм санитарного законодательства.

2.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.6. В случае завершения приема в первый класс МАОУ СОШ № 61 всех детей, указанных в пунктах 1.9, 1.10 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, МАОУ СОШ № 61 может начать прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.7. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МАОУ СОШ № 61 в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

### **3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам**

3.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее, чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

3.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

3.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

3.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

3.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего (Приложение № 8). В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется на основании заявления заказчика по установленной форме.

3.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ,



удостоверяющий личность. Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

3.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися МАОУ СОШ № 61.

3.8. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

3.9. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

3.10. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора МАОУ СОШ № 61. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом МАОУ СОШ № 61.

## **7. Порядок регулирования спорных вопросов**

7.1. В случае разногласий, возникающих при приеме граждан, их переводе, руководитель МАОУ СОШ № 61 обязан разъяснить гражданам порядок обращения в органы, осуществляющие защиту прав ребенка.

7.2. Спорные вопросы по приему, переводу учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МАОУ СОШ № 61, могут рассматриваться управлением образования Администрации города Нижний Тагил или в суде.

**Категории граждан, имеющих внеочередное, первоочередное  
и преимущественное право приема на обучение по основным общеобразовательным и  
программам начального общего образования  
в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего  
образования**

№ п. п.	Реквизиты правового акта	Категория граждан	Необходимые документы для подтверждения права
<b>Раздел 1. Имеют внеочередное право</b>			
1.	Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (пункт 8 статьи 24)	дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей	справка из военного комиссариата; копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
2.	Федеральный закон от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии» (статья 28.1)	дети сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации,	справка с места службы сотрудника войск национальной гвардии; копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)

№ п. п.	Реквизиты правового акта	Категория граждан	Необходимые документы для подтверждения права
		патронатную семью, по месту жительства их семей	
<b>Раздел 2. Имеют первоочередное право</b>			
3.	Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (абзац 2 пункта 6 статьи 19)	дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей	справка командира войсковой части военнослужащего или гражданина, пребывающего в добровольческих формированиях; копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
4.	Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» (пункт 6 статьи 46)	дети сотрудников полиции	справка с места работы (службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка
		дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	справка с места работы (службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка
		дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	справка с места работы (службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка
		дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	справка с места работы (службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка
		дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие	справка с места работы (службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка

№ п. п.	Реквизиты правового акта	Категория граждан	Необходимые документы для подтверждения права
		заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	
		дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, в указанных пунктах 1-5 настоящей части	справка с места работы (службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка
5.	Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» (пункт 2 статьи 56)	дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции	справка с места работы(службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка
6.	Федеральный закон от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (пункт 14 статьи 3);  Федеральный закон от 1 октября 2019 года № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (статья 65)	дети сотрудника	справка с места работы (службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка
		дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	справка с места работы (службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка
		дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах	справка с места работы (службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка
		дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	справка с места работы (службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка
		дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие	справка с места работы (службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей))

№ п. п.	Реквизиты правового акта	Категория граждан	Необходимые документы для подтверждения права
		увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	ребенка
		дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1–5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ	справка с места работы (службы) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка
<b>Раздел 3. Имеют преимущественное право</b>			
7.	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3.1. статьи 67)	ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка	свидетельство о рождении полнородного и (или) неполнородного брата и (или) сестры, обучающихся в Организации; копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)

Приложение № 2  
к Правилам приема обучающихся  
в МАОУ СОШ № 61

Образец  
заявления о приеме на обучение  
в муниципальную  
образовательную организацию,  
реализующую программу общего  
образования на территории города  
Нижний Тагил

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)

**Заявление №**

Прошу зачислить в 1 класс \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Дата рождения ребенка или поступающего:

Адрес места жительства и (или) места пребывания ребенка или поступающего:

Сведения о родителе (родителях) (законном представителе (законных представителях)) ребенка:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии):

\_\_\_\_\_ адрес электронной почты, контактный телефон, (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка или поступающего:

\_\_\_\_\_ адрес места жительства и адрес места пребывания:

2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии):

\_\_\_\_\_ адрес электронной почты, контактный телефон, (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка или поступающего:

\_\_\_\_\_ адрес места жительства и адрес места пребывания:

Прошу проинформировать меня о ходе предоставления услуги:

- по электронной почте;
- по телефону;
- по почте.

Первоочередное / преимущественное право на зачисление:

- имеется;
- не имеется.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

заявляю о потребности ребенка или поступающего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации его обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (прилагается) или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (прилагается).

Также даю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе). Также даю свое согласие (в случае подачи заявления поступающим, достигшим возраста восемнадцати лет) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение:

1) Заключение педагога-психолога о психологической готовности ребенка к обучению в школе (предоставляется в случае не достижения ребенком возраста шести лет и шести месяцев, а также достижения ребенком возраста восьми лет)

на \_\_ л. в \_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(наименование документа)

2) Паспорт гражданина Российской Федерации

на \_\_ л. в \_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(наименование документа)

3) Справка с места жительства ребенка

на \_\_ л. в \_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(наименование документа)

4) Свидетельство о рождении ребенка

на \_\_ л. в \_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(наименование документа)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на интернет – сайте образовательного учреждения, ознакомлен (ознакомлена).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка, или поступающего, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего несовершеннолетнего ребенка на \_\_\_\_\_ языке образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка): \_\_\_\_\_. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**Форма 1**

Родителю (законному представителю)  
несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО заявителя, адрес

**Решение**

о приеме заявления о зачислении в муниципальную образовательную организацию,  
реализующую программу общего образования на территории города Нижний Тагил,  
к рассмотрению по существу

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые  
к нему документы (копии) Организация приняла к рассмотрению.

Дополнительная информация:

\_\_\_\_\_  
*Должность и ФИО работника, принявшего решение*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

**Форма 2**

Родителю (законному представителю)  
несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО заявителя, адрес

**Уведомление**

о регистрации заявления о зачислении в муниципальную образовательную организацию,  
реализующую программу общего образования на территории города Нижний Тагил,  
по электронной почте

Ваше заявление на зачисление в образовательную организацию зарегистрировано под  
номером.

Данные заявления:

Дата регистрации: \_\_\_\_\_

Время регистрации: \_\_\_\_\_

Образовательная организация: \_\_\_\_\_

ФИО ребенка, поступающего: \_\_\_\_\_

Перечень документов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Должность и ФИО работника, принявшего решение*

\_\_\_\_\_  
*подпись*



**Форма  
решения об отказе в приеме заявления о зачислении  
в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего образования  
на территории города Нижний Тагил**

Родителю (законному представителю)  
несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
ФИО заявителя, адрес

Решение  
об отказе в приеме заявления о зачислении в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего образования на  
территории города Нижний Тагил,  
к рассмотрению по существу

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, Организацией принято решение об отказе в его приеме по  
следующим основаниям:

№ п. п.	Номер пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги
1.	подпункт 1 пункта 51	обращение за предоставлением иной услуги	указываются основания такого вывода
2.	подпункт 2 пункта 51	заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	указывается исчерпывающий перечень документов, которые необходимо представить заявителю
3.	подпункт 3 пункта 51	документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, утратили силу	указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу

№ п. п.	Номер пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги
4.	подпункт 4 пункта 51	наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах	указываются основания такого вывода
5.	подпункт 5 пункта 51	документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, текст заявления не поддается прочтению, заявление заполнено не полностью	указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления
6.	подпункт 6 пункта 51	документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги	указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
7.	подпункт 7 пункта 51	некорректное заполнение обязательных полей в заявлении (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом)	указываются основания такого вывода
8.	подпункт 8 пункта 51	заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя в соответствии с подразделом «Круг заявителей» настоящего Административного регламента	указываются основания такого вывода
9.	подпункт 9 пункта 51	несоответствие категории заявителей, указанных в пункте 4 настоящего Административного регламента	указываются основания такого вывода
10.	подпункт 10 пункта 51	поступление заявления, аналогично ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления	указываются основания такого вывода
11.	подпункт 11 пункта 51	заявление подано за пределами периода, указанного в пункте 33 настоящего Административного регламента	указываются основания такого вывода
12.	подпункт 12 пункта 51	несоответствие документов, указанных в пункте 42 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства	указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих недостатки

№ п. п.	Номер пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги
		Российской Федерации	
13.	подпункт 13 пункта 51	обращение заявителя в Организацию, реализующую исключительно адаптированную программу, с заявлением о приеме на образовательную программу, не предусмотренную в Организации	указываются основания такого вывода
14.	подпункт 14 пункта 51	несоответствие возраста ребенка, в интересах которого действует родитель (законный представитель), требованиям действующего законодательства (ребенок не достиг возраста 6 лет и 6 месяцев или уже достиг возраста 8 лет на момент начала получения начального общего образования) при отсутствии разрешения на прием ребенка в Организацию	указываются основания такого вывода

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
Должность и ФИО работника, принявшего решение

\_\_\_\_\_  
подпись

Приложение № 5 к Правилам приема  
обучающихся  
в МАОУ СОШ № 61

**Форма  
решения о приеме на обучение  
в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего  
образования на территории города Нижний Тагил**

Родителю (законному  
представителю)  
несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО заявителя, адрес

Решение  
о приеме на обучение в муниципальную образовательную организацию, реализующую  
программу общего образования на территории города Нижний Тагил

От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые  
к нему документы (копии) Организацией рассмотрены и принято решение  
о приеме \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, поступившего)  
на обучение в \_\_\_\_\_ (распорядительный акт от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_).

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Должность и ФИО работника, принявшего решение

\_\_\_\_\_  
подпись

**Форма  
решения об отказе в приеме на обучение  
в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу общего  
образования на территории города Нижний Тагил**

Родителю (законному  
представителю)  
несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО заявителя, адрес

Решение  
об отказе в приеме на обучение в муниципальную образовательную организацию,  
реализующую программу общего образования  
на территории города Нижний Тагил

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы (копии)  
Организацией рассмотрены и принято решение об отказе в приеме  
на обучение в \_\_\_\_\_

№ п. п.	Номер пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом
1.	подпункт 1 пункта 53	отсутствие в муниципальной образовательной организации свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Закона об образовании
2.	подпункт 2 пункта 53	отзыв заявления по инициативе заявителя

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
Должность и ФИО работника, принявшего решение

\_\_\_\_\_  
подпись

**Журнал  
приема заявлений о приеме на обучение в муниципальную общеобразовательную организацию**

(наименование МОО)

№ п. п.	№ заявления	Дата и время подачи заявления	Ф.И.О. ребенка или поступающего	Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего	Документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права	Ф.И.О. заявителя	Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка	Перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим	Результат выполнения административной процедуры с указанием даты и времени регистрации заявления (отказа в приеме заявления)

					первоочередного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)				

Директору МАОУ СОШ № 61  
Гизенко Л.В.  
от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
телефон:

\_\_\_\_\_  
e-mail:  
\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу зачислить \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, дата его рождения)

в \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)  
на обучение в детское объединение \_\_\_\_\_  
по дополнительной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_  
направленности.

1. Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей):  
\_\_\_\_\_.

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, реализуемыми образовательными программами, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, \_\_\_\_\_ права и обязанности учащихся, ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие \_\_\_\_\_ на обработку моих/моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

Дата подачи заявления:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)